



La commune de Lagnieu (7 300 habitants – 50 agents) recrute

Un/e régisseur(se) des équipements municipaux

Cadre statutaire :	Filière : Technique Cadre d'emplois : Adjoint technique Grade : Tout grade
Temps de travail :	Temps complet
Lieu de travail :	Mairie de Lagnieu 16 rue Pasteur 01150 LAGNIEU
Type d'emploi :	Emploi permanent
Date de retour des candidatures :	
Date de prise de poste souhaitée :	01/12/2024

Description du poste :

La commune de Lagnieu est située dans le département de l'Ain, à 50 kms de Lyon et 40 kms de Bourg en Bresse.

Sous la responsabilité du directeur général des services, le régisseur des bâtiments municipaux participe à la mise en œuvre des projets sportifs, culturels et associatifs de la commune. Ainsi, il assure, en lien avec le service, les missions quotidiennes de celui-ci. Il est le garant de la bonne utilisation des locaux et il encadre et appuie les agents permanents et saisonniers qui interviennent pour l'entretien des équipements et matériels.

Missions principales :

- Gestion quotidienne des missions du service
 - Participer aux tâches d'entretien
 - Participer au gardiennage de manière régulière et à plus forte raison en cas d'absence des agents affectés
- Gestion du personnel d'entretien et de gardiennage
 - Participer au recrutement des agents permanents et saisonniers du pôle
 - Organiser les plannings et les responsabilités des agents permanents et saisonniers
 - Gérer les absences des agents
- Gestion des équipements municipaux
 - Suivi des plannings d'occupation des équipements à vocation sportive, culturelle et associative en lien avec les acteurs concernés
 - Contrôler l'état de propreté des locaux et l'approvisionnement en matériels et produits

- Assurer une présence et accompagner les installations lors de manifestations dans et à proximité des équipements municipaux
- Etre à disposition des usagers des bâtiments municipaux
- Veiller à l'application des normes d'hygiène et de sécurité
- Titulaire de la régie de recettes de la piscine municipale
-

Profil recherché :

Savoir-faire :

Maîtrise des procédures de nettoyage et de désinfection des locaux

Capacité à mettre en œuvre des projets

Travailler en collaboration et savoir rendre des comptes

Capacité à être force de proposition

Qualités managériales

Parfaite connaissance des outils bureautiques (Word, Excel...)

Savoir gérer un matériel technique scénique (son, lumière)

Savoirs

Connaissance du fonctionnement et de l'environnement des collectivités territoriales

Connaissance des règles d'hygiène, et de sécurité

Connaissance des acteurs et intervenants dans le domaine sportif, culturel et associatif

Connaissance des techniques de nettoyage et des normes d'hygiène et de sécurité

Savoir-être :

Discrétion professionnelle, devoir de réserve et de secret professionnel

Autonomie et esprit d'initiative

Dynamisme et réactivité

Adaptabilité

Ponctualité

Respect des consignes de travail

Rigueur et organisation

Sens du service public

Contraintes :

Contact :

Pour tout renseignement concernant le poste, contacter le 04.74.40.19.85

Les candidatures (curriculum-vitae et lettre de motivation) devront être adressées à :

Monsieur le maire

Par courrier au : 16 rue pasteur - 01150 LAGNIEU

Ou par mail à : rh@mairie-lagnieu.fr

Page de candidature en ligne :